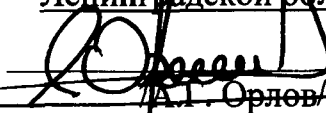


УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
председателя комитета
по молодежной политике
Ленинградской области


А.Г. Орлов
«26» марта 2018 г

План мероприятий
по противодействию коррупции
в комитете по молодежной политике Ленинградской области
на 2018 - 2019 годы

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1. Организационные, правовые меры обеспечения противодействия коррупции			
1.3.	Организация контроля над выполнением мероприятий по противодействию коррупции в Комитете	Председатель комитета	В течение года
1.2.	Проведение ведомственного мониторинга реализации антикоррупционных мероприятий, выработка новых профилактических мер по противодействию коррупции и	Первый заместитель председателя комитета Консультант отдела молодежной политики	Ежегодно

	повышению эффективности антикоррупционных мер.		
1.4.	Обеспечение оптимизации и конкретизации полномочий лиц, замещающих должности государственной гражданской службы в комитете по молодежной политике Ленинградской области, в должностных регламентах; уточнение квалификационных требований к профессиональным знаниям и навыкам государственных гражданских служащих комитета, утвержденных приказом Комитета	Первый заместитель председателя комитета Консультант отдела молодежной политики	В течение года
1.5.	Осуществление мониторинга и анализа законодательства Российской Федерации, Ленинградской области и иных субъектов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции	Консультант отдела молодежной политики	В течение года
1.6.	Подготовка и принятие нормативных правовых актов комитета по молодежной политике Ленинградской области в связи с изменением федеральных и региональных нормативных правовых актов	Консультант отдела молодежной политики Руководители структурных подразделений	По мере принятия федеральных и региональных нормативных правовых актов
1.7.	Проведение антикоррупционной экспертизы приказов комитета по молодежной политике Ленинградской области (далее – Комитет) и их проектов, устранение выявленных коррупционных факторов	Консультант отдела молодежной политики	По мере поступления

1.8.	Размещение разработанных Комитетом проектов нормативных правовых актов Ленинградской области на официальном интернет-портале Администрации Ленинградской области в сети «Интернет» в целях организации проведения их независимой антикоррупционной экспертиз	Консультант отдела молодежной политики Специалист, отвечающий за информационное обеспечение комитета	По мере поступления
1.9.	Официальное опубликование приказов комитета по молодежной политике Ленинградской области	Специалист, отвечающий за информационное обеспечение комитета	По мере принятия
1.10.	Направление отчетов по выполнению мероприятий плана противодействия коррупции перед комиссией по предупреждению и противодействию коррупции	Консультант отдела молодежной политики	В течение года по плану заседаний комиссии
	Организация и проведение семинаров (круглых столов), совещаний в сфере противодействия и профилактики коррупции	Руководители структурных подразделений Консультант отдела молодежной политики	В течение года
1.11.	Осуществление комплекса разъяснительных мер об обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к государственному гражданскому служащему комитета по молодежной политике Ленинградской области каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений	Руководители структурных подразделений Консультант отдела молодежной политики	В течение года

1.12.	Осуществление комплекса разъяснительных мер о необходимости соблюдения запретов, ограничений, обязательств и правил служебного поведения государственных гражданских служащих	Руководители структурных подразделений Консультант отдела молодежной политики	В течение года
2. Взаимодействие комитета по молодежной политике Ленинградской области с институтами гражданского общества по противодействию коррупции			
2.1.	Обеспечение соответствия раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции, требованиям к должностям, замещение которых влечет за собой размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Специалист, отвечающий за информационное обеспечение комитета	В течение года
2.2.	Размещение на официальных сайтах информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации в соответствии с Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ « Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления»	Специалист, отвечающий за информационное обеспечение комитета	В течение года
2.3.	Осуществление мер по созданию эффективной системы обратной связи, позволяющей корректировать	Руководители структурных	В течение года

	проводимую работу на основе информации и ее результативности, полученной от населения и институтов гражданского общества.	подразделений	
2.4.	Обеспечение возможности оперативного представления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Комитете или нарушениях требований к служебному поведению служащих посредством: функционирования «горячей линии» по вопросам противодействия коррупции; приема электронных сообщений на официальный интернет-сайт Администрации Ленинградской области (на выделенный адрес электронной почты по фактам коррупции)	Руководители структурных подразделений	В сроки, установленные законодательством Российской Федерации
2.5.	Обеспечение эффективного взаимодействия Комитета с институтами гражданского общества по вопросам антикоррупционной деятельности, в том числе с общественными объединениями, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции	Руководители структурных подразделений	В течение года
3. Мероприятия, направленные на противодействие коррупции			
3.1.	Организация контроля за выполнением государственными служащими Комитета обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Руководители структурных подразделений	В течение года

3.2.	Организация работы по информированию гражданских служащих Ленинградской области о положениях действующего законодательства Российской Федерации и Ленинградской области в сфере противодействия коррупции, в том числе об уголовной ответственности за коррупционные правонарушения, об увольнении в связи с утратой доверия, о недопущении гражданскими служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	Руководители структурных подразделений	В течение года
3.3.	Организация контроля за предоставлением лицами, занимающими соответствующие должности, сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном законодательством	Руководители структурных подразделений	Ежегодно январь - апрель
3.4.	Обеспечение эффективной деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в комитете по молодежной политике Ленинградской области	Председатель комитета по молодежной политике	По мере появления оснований для проведения заседаний комиссии

4. Антикоррупционная пропаганда и просвещение

4.1.	Проведение мероприятий, направленных на совершенствование антикоррупционного мировоззрения и повышение уровня антикоррупционного сознания, формирование в обществе нетерпимого отношения к коррупционным проявлениям, в том числе посредством проведения конкурсных и иных мероприятий.	Руководители структурных подразделений Консультант отдела молодежной политики	В течение года
5. Выявление и систематизация причин и условий возможных проявлений коррупции в деятельности органа исполнительной власти Ленинградской области, мониторинг и устранение выявленных коррупционных рисков			
5.1.	Направление в установленном порядке в органы прокуратуры для рассмотрения проектов разработанных Комитетом нормативных правовых актов Ленинградской области	Специалист комитета, разработавший проект	Не позднее 5 дней до момента принятия приказа
5.2.	Направление в управление Министерства юстиции Российской Федерации по Ленинградской области копий принятых (изданных) приказов Комитета, а также сведений об источнике их официального опубликования	Специалист, отвечающий за информационное обеспечение комитета	Не позднее 7 дней с момента принятия приказа
5.3.	Мониторинг и анализ обращений граждан и организаций с целью выявления фактов коррупционных проявлений в деятельности государственных гражданских служащих в комитете по молодежной политике Ленинградской	Исполнители, рассматривающие обращения граждан и организаций	По мере поступления

	области		
6. Организация работ по противодействию коррупции в подведомственном учреждении			
6.1.	Организация совещаний (обучающих семинаров) с руководителями (заместителями руководителя) и работниками подведомственного учреждения по вопросам противодействия коррупции	Первый заместитель председателя комитета Заместитель председателя комитета – начальник отдела профилактики асоциального поведения молодежи Консультант отдела молодежной политики	Ежегодно
6.2.	Обеспечение представления руководителями ГУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.	Консультант отдела молодежной политики Специалист первой категории комитета по молодежной политике	Ежегодно до 30 апреля
6.3.	Размещение сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, предоставленных руководителями подведомственных организаций на официальном сайте Комитета по молодежной политике Ленинградской области	Специалист, отвечающий за информационное обеспечение Комитета	Ежегодно до 15 мая